

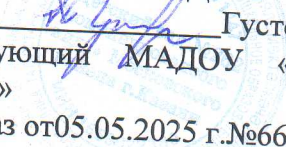
ПРИНЯТО

На общем собрании МАДОУ
«Детский сад №262» протокол от
05.05.2025 №4

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения
родителей
05.05.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ


Густова М.Ю.
заведующий МАДОУ «Детский сад
№262»
Приказ от 05.05.2025 г. №66

ПОЛОЖЕНИЕ **О Комиссии по противодействию коррупции**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №262 комбинированного вида» Московского района г.Казани (далее – МАДОУ «Детский сад №262») и создана в целях:
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
 - недопущения в МАДОУ «Детский сад №262» причин и условий, порождающих коррупцию;
 - повышения эффективности функционирования МАДОУ «Детский сад №262» за счет снижения рисков проявления коррупции;
 - профилактики коррупционных проявлений в МАДОУ «Детский сад №262», рассмотрения обращений граждан по вопросам нарушений коррупционного характера.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Раиса Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правительства Республики Татарстан, муниципальным и правовыми актами, а также Уставом и локальными актами МАДОУ «Детский сад №262», настоящим Положением.
- 1.3. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №262».
- 1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
- выявлению и устранению причин условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МАДОУ «Детский сад №262», снижению коррупционных рисков;
 - созданию единой в МАДОУ «Детский сад №262» системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и воспитанников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В МАДОУ «Детский сад №262» субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал обслуживающий персонал;
- воспитанники МАДОУ «Детский сад №262» и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам МАДОУ «Детский сад №262».

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность МАДОУ «Детский сад №262» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МАДОУ «Детский сад №262».
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и

профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ «Детский сад №262».

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МАДОУ «Детский сад №262» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также воспитанников и других участников воспитательно-образовательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на Общем собрании МАДОУ «Детский сад №262». Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Общего собрания. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №262».

3.2. В состав Комиссии входят: представители педагогического и учебно-вспомогательного персонала, представители профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад №262», представители родительской общественности.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе

изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии.

3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4. Полномочия Комиссии и ее членов

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений МАДОУ «Детский сад №262» по реализации мер предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Общего собрания МАДОУ «Детский сад №262» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией

МАДОУ «Детский сад №262» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №262».

4.6. Содействует внесению дополнений и изменений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, участники в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

- 4.11. Председатель Комиссии:
- определяет место, время проведения повестку дня заседания Комиссии;
 - на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
 - информирует Общесобрание МАДОУ «Детский сад №262» о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад №262».
 - дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
 - подписывает протокол заседания Комиссии.

4.12. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- контролирует состояние выполнения Плана работы Комиссии.

4.13. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию Плана работы Комиссии;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии;
- в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.14. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.15. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. Порядок работы и деятельность Комиссии

- 5.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается на заседании Комиссии.
- 5.2. Работой Комиссии руководит председатель.
- 5.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер.
- 5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя могут проводиться внеочередные заседания. Предложения по повестке дня могут вноситься любым членом Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях утверждаются председателем.
- 5.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем.
- 5.6. Заседания Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.
- 5.7. Присутствие на заседаниях членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании с правом совещательного голоса. На заседание Комиссии могут привлекаться иные лица.
- 5.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.
- 5.9. Решения принимаются на заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения председателем.
- 5.10. Решения Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указывается дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования.
- 5.11. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать конфиденциальные сведения.
- 5.12. Каждый член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.
- 5.13. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в МАДОУ «Детский сад №262», полученная заведующим МАДОУ «Детский сад №262» от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.
- 5.14. При наличии факта коррупции и по результатам проведения внеочередного заседания, Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки работника МАДОУ «Детский сад №262».

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все участники воспитательно-образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт МАДОУ «Детский сад №262») для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №262»;
- с родительским общественностью по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад №262», по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;
- с администрацией МАДОУ «Детский сад №262» по вопросам содействия в работе по проведению анализа экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) МАДОУ «Детский сад №262» и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад №262»;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании МАДОУ «Детский сад №262» с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №262».

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №262» в сети Интернет.